

DODATAK 6 - CILJEVI I AKTIVNOSTI RAZVOJA, KRITERIJI ODABIRA PROJEKATA

Strateški cilj 1	PROMOVIRANJE USPJEŠNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA NA PODRUČJU LAG-a				
Objašnjenje cilja	<p>Osnovna analiza i SWOT analiza pokazale su da je područje LAG-a Zagorje - Sutla bogato značajnim poljoprivrednim površinama koje su pogodne za voćarstvo i vinogradarstvo. Iako su prigorja najvećim dijelom prekrivena šumama, pojasevi većih visina imaju osunčana, kvalitetna tla s mogućnošću daljnjeg razvoja voćarstva. Područje LAG-a karakterizirano je i velikim brojem PG-ova (39% PG-a KZZ), no vidljiv je pad broja proizvođača i isporučitelja mlijeka, ratarstvo je u funkciji proizvodnje stočne hrane sa smanjenim prinosima, stanovništvo se tradicionalno bavi poljoprivredom za potrebe opskrbljivanja obiteljskih gospodarstava što uzrokuje i nizak udio prihoda od poljoprivrede. S druge strane, prisutan je razvoj integrirane i ekološke poljoprivrede. Iako je Krapinsko-zagorska županija u cijelosti uključena u mjere Fonda za energetska učinkovitost putem kojeg se ostvaruju značajna ulaganja u poticanje primjene mjera energetske učinkovitosti u gospodarskim djelatnostima, i dalje je prisutna nedovoljna iskorištenost OIE koja je vidljiva u činjenici da je električna energija i dalje glavni energent. Ovim ciljem želi se poboljšati rezultate poljoprivrednih gospodarstava kroz poticanje restrukturiranja i modernizaciju proizvodnje, a s ciljem poljoprivredne diversifikacije i povećanja tržišnog sudjelovanja. Prelazak na tržišno usmjerenu proizvodnju doprinijet će se održivosti PG-a, poticat će se integracija primarnih proizvođača u poljoprivredno-prehrambeni lanac, poticat će se korištenje otpadaka iz poljoprivrede, a kako bi se potaknulo korištenje obnovljivih izvora energije.</p>				
Financijska alokacija % do 2022. godine	42,75% sredstava LAG-a ostvarenih kroz Podmjeru 19.2. PRR RH				
Očekivani rezultati	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizacija farmi 2. Poboljšana kvalitete poljoprivrednih proizvoda 3. Primjena inovacija u poljoprivrednoj proizvodnji 4. Uspostavljena mala, održiva poljoprivredna gospodarstva 				
Izlazni pokazatelji strateškog cilja odnosno očekivanih rezultata	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)

	Broj poljoprivrednih gospodarstava kojima je dodijeljena potpora za ulaganje u modernizaciju ili restrukturiranje	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0	45	45
Popis aktivnosti	Aktivnost 1.1. - Ulaganja u unapređenje i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava Aktivnost 1.2. -Ulaganje u povećanje održivosti poljoprivrednih gospodarstava				
Doprinos prioritetima i fokus područjima PRR	<p>P2: Jačanje isplativosti poljoprivrednoga gospodarstva i konkurentnosti svih vrsta poljoprivrede u svim regijama te promicanje inovativnih poljoprivrednih tehnologija i održivog upravljanja šumama Fokus područje: 2A) Poboljšanje gospodarskih rezultata svih poljoprivrednih gospodarstava i olakšavanje restrukturiranja i modernizacije, osobito u cilju povećanja sudjelovanja u tržištu i tržišne usmjerenosti, kao i poljoprivredne diversifikacije</p> <p>P3: Promicanje organizacije lanca opskrbe hranom, uključujući preradu i plasiranje poljoprivrednih proizvoda na tržište, dobrobit životinja te upravljanje rizikom u poljoprivredi Fokus područje: 3A) Poboljšanje konkurentnosti primarnih proizvođača njihovom boljom integracijom u poljoprivredno-prehrambeni lanac putem programa kvalitete, dodajući vrijednost poljoprivrednim proizvodima, putem promicanja na lokalnim tržištima i u kratkim krugovima opskrbe, skupina proizvođača i međustrukovnih organizacija</p> <p>P5: Promicanje učinkovitosti resursa te poticanje pomaka prema gospodarstvu s niskom razinom ugljika otpornom na klimatske promjene u poljoprivrednom, prehrambenom i šumarskom sektoru Fokus područje: 5C) Olakšavanje opskrbe i korištenja obnovljivih izvora energije, nusproizvoda, otpada, ostataka i drugih neprehrambenih sirovina u svrhu biogospodarstva 5D) Smanjenje emisija stakleničkih plinova i amonijaka koje uzrokuje poljoprivredna djelatnost</p>				

Naziv aktivnosti 1.1.	Ulaganja u unapređenje i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava
Obrazloženje aktivnosti	Svrha ove aktivnosti je osuvremenjivanje poljoprivrednih gospodarstava zbog povećanja poljoprivredne proizvodnje, kvalitete poljoprivrednih proizvoda, konkurentnosti gospodarstava te širenja tržišta. Ujedno, operacijama će se poticati adekvatno gospodarenje stajskim gnojem zbog poštivanja Nitratne direktive te zaštite okoliša i voda. Sukladno strategiji EUROPA 2020 i definirana tri općenita cilja ZPP-a za 2014. – 2020. godinu, Aktivnost 1.1. LRS-a LAG-a Zagorje - Sutla doprinosi poticanju konkurentnosti poljoprivrede i osiguravanju održivog upravljanja prirodnim resursima i akcija protiv klimatskih promjena. Tipovi operacija definirani u okviru ove

	Aktivnosti doprinose fokus području 2A (poboljšanje gospodarskih rezultata svih poljoprivrednih gospodarstava i olakšavanje restrukturiranja i modernizacije, osobito s ciljem povećanja tržišnog sudjelovanja i usmjerenosti, kao i poljoprivredne diversifikacije), 5.C (olakšavanje opskrbe i korištenja obnovljivih izvora energije, nusproizvoda, otpada, ostataka i drugih neprehrambenih sirovina u svrhu biogospodarenja) i 5.D (smanjenje emisije stakleničkih plinova i amonijaka iz poljoprivrede) Programa ruralnog razvoja, odnosno prioritetima 2 (poboljšanje održivosti i konkurentnosti poljoprivrede u svim regijama te promicanje inovativnih poljoprivrednih tehnologija i održivog upravljanja šumama) i 5 (promicanje učinkovitosti resursa te poticanje pomaka prema gospodarstvu s niskom razinom ugljika, otpornom na klimatske promjene u poljoprivrednom, prehrambenom i šumarskom sektoru).				
Odgovorni za provedbu Aktivnosti	Nositelji aktivnosti su stručne službe LAG-a zadužene za pripremu natječajne dokumentacije, objavu poziva, administrativnu kontrolu te provjeru projektnog dosjea. U nositelje ubrajamo i povjerenstvo za odabir projekata koje će izvršiti kvalitativnu provjeru projekata. Stručne službe potom upućuju projektne prijedloge u Agenciju za plaćanja te ukoliko se projekti odobre, provode kontrolu i nadzor projekata.				
Vremensko razdoblje za provedbu Aktivnosti	2018-2022. godina				
Popis tipova operacija za provedbu Aktivnosti	TO 1.1.1. - Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava (tip operacije 4.1.1. PRR RH)				
Popis indikatora Aktivnosti	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)
	Ukupna realizirana ulaganja (javna i privatna sredstva, TO 1.1.1.)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0	208.460,13 EUR	208.460,13
	Broj aktivnosti koje primaju potporu radi ulaganja (npr. u restrukturiranje i modernizaciju TO 1.1.1.)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirane aktivnosti ovog tipa)	0	11	11

Naziv tipa operacije	TO 1.1.1. - Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava (tip operacije 4.1.1. PRR RH)
Korisnici	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika veće od 6.000 € za ulaganja u sektor voća, povrća, uključujući cvijeće i veća od 8.000 € za ostala ulaganja 2. Proizvođačke organizacije priznate sukladno posebnim propisima kojima se uređuje rad proizvođačkih organizacija. 3. Pravne i fizičke osobe koje udovoljavaju kriteriju 1 ili 2, a čije se sjedište nalazi, a ulaganje odvija na području LAG-a Zagorje – Sutla
Aktivnosti unutar tipa operacije	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gradnja i/ili opremanje objekata za držanje životinja 2. Gradnja i/ili opremanje zatvorenih prostora i objekata za uzgoj bilja, sjemena, sadnog materijala te gljiva 3. Gradnja i/ili opremanje objekata za skladištenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, klasiranje i pakiranje proizvoda 4. Nabava nove poljoprivredne mehanizacije i opreme 5. Podizanje novih višegodišnjih nasada
Uvjeti prihvatljivosti	<p>Uvjeti prihvatljivosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Korisnici su: fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika. 2. Fizičke i pravne osobe moraju biti upisane u Upisnik poljoprivrednika najmanje godinu dana u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu, izuzev mladih poljoprivrednika koji u Upisniku poljoprivrednika mogu biti i manje od godinu dana. Mladi poljoprivrednici koji su podnijeli zahtjev za upis u Upisnik poljoprivrednika nakon objave natječaja nisu prihvatljivi korisnici na tom natječaju. 3. Pravne osobe moraju imati iskazanog najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje, izuzev proizvođačkih organizacija i mladih poljoprivrednika koji moraju imati najmanje jednu zaposlenu osobu u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu (najmanje jedna zaposlena osoba prema satima rada na godišnjoj razini uvjet je koji korisnik mora ispunjavati do isteka pet godina od datuma konačne isplate potpore). Kod fizičkih osoba nositelj poljoprivrednog gospodarstva mora biti upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede najmanje godinu dana prije datuma podnošenja zahtjeva za potporu (izuzev mladih poljoprivrednika koji to mogu biti i kraće) te mora plaćati doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje (korisnik mora ostati upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede te plaćati doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje i pet godina nakon konačne isplate potpore). 4. Korisnik mora imati podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske. 5. Poduzetnik u teškoćama nije prihvatljivi korisnik. 6. Korisnik mora dokazati ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva. i to: za projekte u sektoru voća, povrća uključujući cvijeće veću od 6.000 EUR, a za projekte u ostalim sektorima veću od 8.000 EUR. 7. Korisnik ne smije biti u blokadi ukupno više od 30 dana u proteklih 6 mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu uz uvjet da nije u blokadi u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu. 8. Uvjete prihvatljivosti korisnika, korisnik dokazuje u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu, dokumentacijom koja će biti

	<p>propisana natječajem.</p> <p>Opći uvjeti prihvatljivosti projekta propisat će se LAG natječajem. Trajanje projekta nakon izdavanja Odluke o dodjeli sredstava do podnošenja posljednjeg Zahtjeva za isplatu može trajati najduže:</p> <p>a) do 24 mjeseca za građenje i podizanje nasada, b) do 12 mjeseci za opremanje.</p>
Iznosi potpore	<p>Najniži iznos potpore: 5.000,00 EUR Najviši iznos potpore: 12.000,00 EUR</p>
Intenzitet potpore 1. i 2.	<p>1. Intenzitet javne potpore po projektu iznosi 50% od ukupnih prihvatljivih troškova, a najviše 12.000€.</p> <p>2. Za mlade poljoprivrednike, kako su definirani kao korisnici ovog tipa operacije, intenzitet javne potpore uvećava se za 20% uz uvjet da:</p> <p>a) ako se radi o fizičkoj osobi, mladi poljoprivrednik doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje po osnovi poljoprivrede mora početi plaćati prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu b) ako je korisnik pravna osoba, mladi poljoprivrednik mora biti zaposlen u pravnoj osobi - korisniku prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu.</p> <p>Ako mladi poljoprivrednik ne ispuni uvjete navedene pod a) ili b) do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, dodatni intenzitet potpore od 20% korisniku neće biti isplaćen.</p> <p>Također, kako bi ostvario dodatnih 20% potpore mladi poljoprivrednik treba dokazati stručnu osposobljenost u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu</p>
Prihvatljivi troškovi	<p>Prihvatljivi troškovi su svi troškovi koji se nalaze u listama prihvatljivih troškova objavljenima uz nacionalne natječaje za tip operacije 4.1.1. PRR, a koji su sukladni ovoj LRS.</p> <p>Lista prihvatljivih troškova se objavljuje uz LAG Natječaj i sastoji se od prihvatljivih materijalnih, nematerijalnih i općih troškova.</p> <p>Prihvatljivi troškovi su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prihvatljivi opći troškovi 2. prihvatljivi nematerijalni troškovi i 3. prihvatljivi materijalni troškovi.
Neprihvatljivi troškovi	<p>Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje:</p>

	<p>a) porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak predporeza</p> <p>b) drugi porezi te propisane naknade i doprinosi</p> <p>c) kamate</p> <p>d) rabljena poljoprivredna mehanizacija i gospodarska vozila</p> <p>e) svi troškovi održavanja/zamjene i amortizacije</p> <p>f) troškovi vezani uz ugovor o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi kredita i refinanciranja kamata, režijski troškovi i troškovi osiguranja</p> <p>g) troškovi vlastitog rada</p> <p>h) operativni troškovi</p> <p>i) kupnja prava na poljoprivrednu proizvodnju, prava na plaćanje, kupnja životinja, kupnja i sadnja jednogodišnjeg bilja</p> <p>j) troškovi nastali prije podnošenja zahtjeva za potporu, osim općih troškova i troškova kupnje zemljišta/objekata, ali ne prije 1. siječnja 2014. godine</p> <p>k) nepredviđeni radovi u gradnji i ostali nepredviđeni troškovi</p> <p>l) plaće i druge naknade stalno zaposlenih djelatnika korisnika</p> <p>m) novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka i</p> <p>n) plaćanje u gotovini.</p>
<p>Kriterij odabira za tip operacije</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veličina gospodarstva 2. Udruživanje proizvođača (Prijavitelj je zadruga) 3. Stručni kapacitet poljoprivrednog gospodarstva 4. Nositelj poljoprivrednog gospodarstva je mladi poljoprivrednik. 5. Poljoprivredno gospodarstvo je u Upisniku subjekata u ekološkoj proizvodnji 6. Duljina trajanja poreznog statusa 7. Sektor ulaganja.
<p>Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022.</p>	<p>12,38% sredstava LAG-a ostvarenih kroz Mjeru 19.2. PRR RH</p>
<p>Doprinosu prioritetu/ima EPFRR</p>	<p>P2: Jačanje isplativosti poljoprivrednoga gospodarstva i konkurentnosti svih vrsta poljoprivrede u svim regijama te promicanje inovativnih poljoprivrednih tehnologija i održivog upravljanja šumama</p> <p>Fokus područje: 2A) Poboljšanje gospodarskih rezultata svih poljoprivrednih gospodarstava i olakšavanje restrukturiranja i modernizacije, osobito u cilju povećanja sudjelovanja u tržištu i tržišne usmjerenosti, kao i poljoprivredne diversifikacije</p>

	<p>Ovaj tip operacije za cilj ima povećati konkurentnost poljoprivrednih gospodarstava omogućavanjem proširenja proizvodnih kapaciteta kako bi se poboljšala kvaliteta proizvoda. Stoga je TO 1.1.1. u potpunosti u skladu s fokus područjem 2A.</p>
--	--

Naziv aktivnosti 1.2.	Ulaganje u povećanje održivosti poljoprivrednih gospodarstava				
Obrazloženje aktivnosti	<p>Tipovi operacija koji se potiču odnose se na razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava zbog povećanja poljoprivredne proizvodnje te podizanja njihove konkurentnosti na tržištu poljoprivrednih proizvoda i efikasnije proizvodnje. Želi se povećati broj mladih poljoprivrednika zbog povećanja poljoprivredne proizvodnje te zadržavanja mladih u ruralnim sredinama i osiguranja dohotka. Uravnotežen razvoj ruralnih gospodarstava te stvaranje i zadržavanje radnih mjesta jedan je od ciljeva Strategije EUROPA 2020. Aktivnostima koje su predviđene kroz ovaj cilj doprinijeti će se ostvarenju zadanih rezultata prioriteta 2 (poboljšanje održivosti i konkurentnosti poljoprivrede u svim regijama te promicanje inovativnih poljoprivrednih tehnologija i održivog upravljanja šumama) te prioriteta 6 (promicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima). Realizacijom projekata direktno će se utjecati na postizanje ciljeva fokus područja 2A (poboljšanje gospodarskih rezultata svih poljoprivrednih gospodarstava i olakšavanje restrukturiranja i modernizacije, osobito s ciljem povećanja tržišnog sudjelovanja i usmjerenosti, kao i poljoprivredne diversifikacije) i 2B (olakšavanje ulaska poljoprivrednika s odgovarajućom izobrazbom u sektor poljoprivrede i generacijske obnove).</p>				
Odgovorni za provedbu Aktivnosti	<p>Nositelji aktivnosti su stručne službe LAG-a zadužene za pripremu natječajne dokumentacije, objavu poziva, administrativnu kontrolu te provjeru projektnog dosjea. U nositelje ubrajamo i povjerenstvo za odabir projekata koje će izvršiti kvalitativnu provjeru projekata. Stručne službe potom upućuju projektne prijedloge u Agenciju za plaćanja te ukoliko se projekti odobre, vrše kontrolu i nadzor projekata.</p>				
Vremensko razdoblje za provedbu Aktivnosti	2018. ,2019., 2020.godina				
Popis tipova operacija za provedbu Aktivnosti	TO 1.2.1.- Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava				
Popis indikatora Aktivnosti	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)

	Ukupna realizirana ulaganja TO 1.2.1.)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0 EUR	511.486,21 EUR	511.486,21 EUR
--	--	--	-------	----------------	----------------

Naziv tipa operacije	TO 1.2.1.. - Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava (tip operacije 6.3.1. PRR RH)
Korisnici	<p>Korisnici su mala poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava sukladno Zakonu o poljoprivredi, ekonomske veličine iskazane u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva od 2.000 eura do 7.999 eura;</p> <ul style="list-style-type: none"> · mikro ili malo poduzeće · jedan od sljedećih organizacijskih oblika registriranih za poljoprivrednu djelatnost: <ul style="list-style-type: none"> a. obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG) b. samoopkrbno poljoprivredno gospodarstvo (SOPG) c. obrt d. trgovačko društvo (isključujući trgovačka društva čiji su osnivači i vlasnici javnopravna tijela) e. zadruga. <p>, a koji imaju sjedište/prebivalište na području LAG-a Zagorje-Sutla</p>
Aktivnosti unutar tipa operacije	<p>Prihvatljive aktivnosti odnose se na :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kupnju domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala, 2. kupnju, građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu poljoprivrednog gospodarstva u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda 3. kupnju ili zakup poljoprivrednog zemljišta 4. kupnju poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme, 5. podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada, 6. uređenje i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje, 7. građenje i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda uključujući i troškove promidžbe vlastitih poljoprivrednih proizvoda, 8. stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda iz Priloga I, 9. operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva.

<p>Uvjeti prihvatljivosti</p>	<p>Poljoprivredno gospodarstvo u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu pripada ekonomskoj veličini iskazanoj u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva od 2.000 eura do 7.999 eura.</p> <p>U trenutku podnošenja zahtjeva za potporu poljoprivredno gospodarstvo mora biti upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava sukladno Zakonu o poljoprivredi.</p> <p>Korisnik je dužan izraditi poslovni plan za razvoj malog poljoprivrednog gospodarstva,</p> <p>Korisnik u poslovnom planu obavezno mora definirati ciljeve, koje je dužan ostvariti u okviru najmanje jedne od aktivnosti, a koje se moraju odnositi na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – modernizaciju i/ili unapređenje procesa rada i poslovanja i/ili – povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata. <p>Korisnik je dužan ostati unutar poljoprivrednog gospodarstva i zadržati poljoprivredno gospodarstvo najmanje pet godina nakon konačne isplate potpore iz ove mjere.</p> <p>Opći uvjeti prihvatljivosti:</p> <p>(1) Provođenje prihvatljivih aktivnosti ne smije započeti prije podnošenja zahtjeva za potporu</p> <p>(2) Kod podnošenja zahtjeva za potporu korisnik je dužan dostaviti potvrdu iz koje je vidljiva ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva iskazana u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva. Potvrdu izdaje Savjetodavna služba.</p> <p>(3) Korisnik prilikom podnošenja zahtjeva za potporu mora imati podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske.</p> <p>(4) Korisnik je dužan uz zahtjev za potporu dostaviti Izjavu da mu nisu dodijeljena bespovratna sredstva za iste prihvatljive aktivnosti iz poslovnog plana u okviru tipa operacije za koji je podnio zahtjev za potporu od strane središnjih tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te svake pravne osobe koja dodjeljuje državne potpore.</p>
<p>Iznosi potpore</p>	<p>znos potpore: 15.000,00 EUR</p>
<p>Intenzitet potpore 1. i 2.</p>	<p>Intenzitet potpore: 100% prihvatljivih troškova</p>
<p>Prihvatljivi troškovi</p>	<p>Potpore se dodjeljuje u obliku bespovratnih financijskih sredstava za provođenje prihvatljivih aktivnosti navedenih u poslovnom planu, a sukladno prihvatljivim aktivnostima.</p>
<p>Neprihvatljivi troškovi</p>	<p>Koji nisu u skladu s definiranim prihvatljivim aktivnostima i nisu navedeni u poslovnom planu te sukladno natječajnoj dokumentaciji.</p>

Kriterij odabira za tip operacije	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva • Porezni status poljoprivrednog gospodarstva • Status ekološkog proizvođača. • Nositelj poljoprivrednog gospodarstva je mladi poljoprivrednik • Nositelj poljoprivrednog gospodarstva isključivo se bavi poljoprivrednom djelatnošću. • Projekt doprinosi povećanju poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gospodarstvu. • Poticanje udruživanja poljoprivrednih proizvođača.
Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022.	17,97%
Doprinos prioritetu/ima EPFRR	P2: Jačanje isplativosti poljoprivrednog gospodarstva i konkurentnosti svih vrsta poljoprivrede u svim regijama te promicanje inovativnih poljoprivrednih tehnologija i održivog upravljanja šumama <i>Fokus područje: 2A) Poboljšanje gospodarskih rezultata svih poljoprivrednih gospodarstava i olakšavanje restrukturiranja i modernizacije, osobito s ciljem povećanja sudjelovanja u tržištu i tržišne usmjerenosti, kao i poljoprivredne diversifikacije</i>

Strateški cilj 2	DIVERSIFIKACIJA POLJOPRIVREDNIH AKTIVNOSTI UZ INKLUZIVNO RURALNO PODRUČJE				
Obrazloženje cilja	<p>Demografska obnova ruralnih područja jedan je od ciljeva Programa ruralnog razvoja. Kako bi se potakao ostanak mladih u ruralnim područjima odnosno njihov povratak iz gradova, nužno je osigurati primjerene životne i radne uvjete. Analiza stanja pokazala je da na području LAG-a Zagorje - Sutla postoji razvijena mreža javne infrastrukture (društvene) koja je glavni preduvjet za uspjeh i razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti (oblika turizma) na ruralnom području. Ujedno, izoliranost naselja i disperziranost se može iskoristiti u razvoju ruralnog turizma koji je vezan uz prirodnu baštinu. Na taj način može se unaprijediti prepoznatljivost Hrvatskog zagorja kao jedinstvenog brenda. Bogat kulturno umjetnički život te brojne kulturne manifestacije prisutne na području LAG-a mogu se iskoristiti za nadopunjavanje turističke ponude. Iako je prisutno smanjenje broja nezaposlenih na području LAG-a, primjetan je konstantan pad broja stanovnika, starenje stanovništva te koncentracija stanovnika u urbanim sredinama, ali i disperzija stanovništva po udaljenim naseljima što zahtijeva dodatne napore u planiranju prostora. Na području LAG-a posluje više od 39% ukupnog broja OPG-ova na području Krapinsko-zagorske županije, a vidljivo je da je i 8,9% nositelja OPG-a mlađe od 40 godina. Stoga je svrha ove mjere omogućiti mladim poljoprivrednicima ulaganja u stvaranje konkurentne i održive poljoprivredne proizvodnje, ali i zapošljavanje i izvan poljoprivrednih zanimanja, odnosno razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti na gospodarstvima.</p>				
Financijska alokacija % do 2022. godine	1,50% sredstava LAG-a ostvarenih kroz Podmjeru 19.2. PRR RH				
Očekivani rezultati	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspostavljene nove nepoljoprivredne aktivnosti na gospodarstvima 2. Razvijene postojeće nepoljoprivredne aktivnosti na gospodarstvima 3. Stvorena nova radna mjesta 				
Izlazni pokazatelji strateškog cilja odnosno očekivanih rezultata	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)
	Broj korisnika (gospodarstava) koji primaju potporu za ulaganja u nepoljoprivredne djelatnosti u ruralnim područjima (TO 2.1.1.	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0	1	1
	Radna mjesta stvorena u projektima za koje je dodijeljena potpora	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0	0	0

Popis aktivnosti	AKTIVNOST 2.1.1. - Razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima
Doprinosi prioritetima i fokus područjima PRR	P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima Fokus područje: 6A) <i>Olakšavanje diversifikacije, stvaranja i razvoja malih poduzeća kao i otvaranje radnih mjesta</i>

Naziv aktivnosti 2.1.	Potporna ulaganja u pokretanje nepoljoprivrednih djelatnosti (tip operacije 6.2.1. PRR RH)				
Obrazloženje aktivnosti	Operacije se odnose na povećanje novih nepoljoprivrednih djelatnosti zbog uvođenja novih dodatnih sadržaja na poljoprivrednim gospodarstvima te osiguranje povećanog dohotka i opstanka na tržištu te povećanje postojećih nepoljoprivrednih djelatnosti zbog podizanja konkurentnosti postojeće ponude te prepoznatljivosti na tržištu. Aktivnost 2.2. i tipovi operacija unutar Cilja 2 odnose se na potporu razvoju nepoljoprivrednih djelatnosti na poljoprivrednim gospodarstvima. Tipovi aktivnosti su tako osmišljeni da doprinose ostvarenju prioriteta 6 PRR-a RH (primicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima), a konkretno fokus području 6A (olakšavanje diversifikacije, stvaranja i razvoja malih poduzeća i otvaranje radnih mjesta).				
Odgovorni za provedbu Aktivnosti	Nositelji aktivnosti su stručne službe LAG-a zadužene za pripremu natječajne dokumentacije, objavu poziva, administrativnu kontrolu te provjeru projektnog dosjea. U nositelje ubrajamo i povjerenstvo za odabir projekata koje će izvršiti kvalitativnu provjeru projekata. Stručne službe potom upućuju projektne prijedloge u Agenciju za plaćanja te ukoliko se projekti odobre, vrše kontrolu i nadzor projekata.				
Vremensko razdoblje za provedbu Aktivnosti	2020., 2021. i 2022. godina				
Popis tipova operacija za provedbu Aktivnosti	TO 2.1.1. -Razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima				
Popis indikatora Aktivnosti	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)

	Ukupna realizirana ulaganja (javna i privatna sredstva, TO 2.1.1.,)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0 EUR	25.224,12 EUR	25.224,12 EUR
	Broj korisnika (gospodarstava) koji primaju potporu za ulaganja u nepoljoprivredne djelatnosti u ruralnim područjima (TO 2.1.1. i)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0	1	1

Naziv tipa operacije	TO 2.1.1. - Razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima (tip operacije 6.4.1. PRR RH)
Korisnici	Korisnici su fizičke i pravne osobe (OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga) upisane u Upisnik poljoprivrednika koji ovim ulaganjem razvijaju nepoljoprivrednu djelatnost, a čije se sjedište nalazi, a ulaganje odvija na području LAG-a Zagorje – Sutla
Aktivnosti unutar tipa operacije	<ol style="list-style-type: none"> 1. turizam u ruralnom području, u skladu s propisima koji uređuju ovo područje. 2. tradicijski i umjetnički obrti, u skladu s propisima koji uređuju ovo područje 3. usluge u ruralnim područjima, u skladu s propisima koji uređuju svako pojedinačno područje, a koji može obuhvaćati: <ul style="list-style-type: none"> – usluge u poljoprivrednim, šumarskim i veterinarskim djelatnostima – usluge u društvenim djelatnostima – intelektualne usluge 4. prerada i/ili marketing i/ili izravna prodaja proizvoda u skladu s propisima koji uređuju ovo područje, marketing se mora odnositi na predmet prerade
Uvjeti prihvatljivosti	(1) Prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu korisnici moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

	<p>a) biti upisani u Upisnik poljoprivrednika najmanje 12 mjeseci prije podnošenja Zahtjeva za potporu</p> <p>b) u sektoru ruralnog turizma, sektoru prerade i/ili marketinga i/ili izravne prodaje proizvoda i sektoru tradicijskih i umjetničkih obrta korisnik mora posjedovati rješenje/odobrenje ili drugi odgovarajući akt izdan od nadležnog tijela u skladu s nacionalnim zakonodavstvom za bilo koju djelatnost iz tog sektora, dok korisnik u sektoru usluga mora posjedovati rješenje/odobrenje ili drugi odgovarajući akt izdan od nadležnog tijela za obavljanje nepoljoprivredne djelatnosti za koju se traži potpora</p> <p>c) pripadati ekonomskoj veličini ukupnog standardnog ekonomskog rezultata poljoprivrednog gospodarstva iskazana kao SO od najmanje 2.000 eura</p> <p>d) biti u rangu mikro ili malog poduzeća na način i pod uvjetima kako je to propisano Prilogom I Uredbe (EU) br. 702/2014</p> <p>e) kod fizičkih osoba nositelj/odgovorna osoba poljoprivrednog gospodarstva mora biti upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi samostalne djelatnosti najmanje godinu dana</p> <p>f) imati podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske</p> <p>g) ne smije biti u blokadi ukupno više od 30 dana u proteklih šest mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu uz uvjet da nije u blokadi u trenutku ishođenja BON 2/SOL 2 obrasca kod podnošenja Zahtjeva za potporu</p> <p>h) ne smije biti poduzetnik u teškoćama</p> <p>i) drugi uvjeti sukladni Natječaju</p>
Iznosi potpore	<p>Najniži iznos potpore: 3.500,00 EUR</p> <p>Najviši iznos potpore: 25.000,00 EUR</p>
Intenzitet potpore 1. i 2.	<ol style="list-style-type: none"> Intenzitet potpore po projektu iznosi do 70 % od ukupnih prihvatljivih troškova, a najviše 25.000€. Iznimno za kupovinu poljoprivredne mehanizacije (uključujući sve samostalne i/ili priključne uređaje, oruđa i alate) do 40%. Nema uvećavanja intenziteta potpore
Prihvatljivi troškovi	Prihvatljivi troškovi su svi troškovi koji se nalaze na listi prihvatljivih troškova objavljenoj uz natječaj .
Neprihvatljivi troškovi	<p>Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje su:</p> <ol style="list-style-type: none"> porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak pretporeza drugi porezi te propisane naknade i doprinosi kamate rabljena poljoprivredna mehanizacija, strojevi, oprema, gospodarska vozila i plovila svi troškovi održavanja/zamjene i amortizacije troškovi vezani uz ugovor o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi kredita i refinanciranja kamata, režijski troškovi i

	<p>troškovi osiguranja</p> <p>g. kupovina vozila za cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu</p> <p>h. nepredviđeni radovi u gradnji i ostali nepredviđeni troškovi plaće i druge naknade djelatnika korisnika koji su zaposleni temeljem ugovora o radu.</p> <p>i. troškovi vlastitog rada</p> <p>j. operativni troškovi</p> <p>k. troškovi nastali prije podnošenja zahtjeva za potporu, osim općih troškova i troškova kupnje zemljišta/objekata, ali ne prije 1. siječnja 2014. godine</p> <p>l. novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka i/ili</p> <p>m. plaćanje gotovim novcem</p>
Kriterij odabira za tip operacije	<ol style="list-style-type: none"> 1. obrazovanje i profesionalno iskustvo (prednost se daje obrazovanju i profesionalnim vještinama vezanim uz ulaganje); 2. broj novih/sačuvanih poslova uključujući i povećanje zaposlenja na puno radno vrijeme 3. vrsta ulaganja 4. utjecaj planiranih djelatnosti na okoliš (prednost imaju oni upisani u upisnik ekoloških proizvođača)
Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022.	1,50%
Doprinos prioritetu/ima EPFRR	<i>P6: Promicanje društvene uključenosti, smanjenje siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima</i> <i>Fokus područje: 6A) Olakšavanje diversifikacije, stvaranja i razvoja malih poduzeća i otvaranje radnih mjesta</i>

Strateški cilj 3

PODRŠKA ODRŽIVOM RAZVOJU PROSTORA KAO TEMELJ ŽIVOTA BUDUĆIH GENERACIJA

<p>Objasnenje cilja</p>	<p>Ruralno podruđe koje obuhvaća LAG karakterizirano je sa zaostajanjem u gospodarskom razvoju s niskim dohotkom po glavi stanovnika u odnosu na nacionalni prostor, smanjenim brojem visokoobrazovanog stanovništva u odnosu na nacionalni prosjek te dvije jedinice koje spadaju u 2. skupinu razvijenosti prema Indeksu razvijenosti. Podruđe LAG-a spada u 3. skupinu po indeksu razvijenosti (83,75% stupanj razvijenosti), no nedovoljna iskorištenost kulturno povijesnih značajki, iako podruđe LAG-a obiluje bogatom baštinom, dugogodišnji nedostatak ulaganja u modernizaciju društvene infrastrukture upravo dovodi do neatraktivnosti ruralnog prostora uzrokujući daljnji odljev stanovništva u urbane prostore, daljnje smanjenje broja stanovnika i smanjenu kvalitetu života. Prirodna baština, a naročito šume, nedovoljno je istražena i zaštićena što dovodi do lošeg ukupnog stanja pogotovo privatnih šuma, a to se odražava na njihovu biološku raznolikost i gospodarsku vrijednost. Šume su ugrožene i prekomjernim branjem zaštićenih prirodnih vrsta. Iako je razvijena mreža društvene / javne infrastrukture (75,7 km biciklističkih staza, 46 km šetnica i 43,71 km vinskih staza), postoje i dodatna izletišta i objekti kulturne baštine, javne infrastrukture (igrališta) koja je potrebno dodatno urediti kroz sustavna ulaganja. Postojeće oblike društvene infrastrukture moguće je dodatno razvijati i kombinirati s turističko-rekreativnim sadržajima pogotovo kroz aktiviranje civilnog društva koje svojim aktivnostima doprinosi ukupnom društvenom razvoju podruđa (33% udruga KZZ je registrirano na podruđu LAG-a i potrebno ih je dodatno osposobiti i ojačati za aktivno djelovanje u društvenom životu). Aktivnostima unutar Cilja 3 doprinijet će se stvaranju preduvjeta za poticanje socio-ekonomskog rasta u zaustavljanje depopulacijskog trenda.</p>				
<p>Financijska alokacija % do 2022. godine</p>	<p>55,75% sredstava LAG-a ostvarenih kroz Podmjeru 19.2. PRR RH</p>				
<p>Očekivani rezultati</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poboľšani životni uvjeti u ruralnim sredinama 2. Poboľšana dostupnost javnim uslugama koje doprinose boljoj kvaliteti života 3. Izgrađena mala lokalna infrastruktura 4. 				
<p>Izlazni pokazatelji strateškog cilja odnosno očekivanih rezultata</p>	<p>Naziv pokazatelja</p>	<p>Početna vrijednost (2014.)</p>	<p>Provjera rezultata (2018.)</p>	<p>Ciljana vrijednost (2023.)</p>	<p>Ciljana vrijednost (2025.)</p>
	<p>Postotak ruralnog stanovništva koje ima koristi od pobološanih usluga / infrastruktura (TO 3.1.1.)</p>	<p>0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)</p>	<p>5%</p>	<p>20%</p>	<p>40%</p>
<p>Popis aktivnosti</p>	<p>Aktivnost 3.1. – Potpora za lokalnu društvenu infrastrukturu</p>				
<p>Doprinosi prioritetima i fokus podruđjima PRR</p>	<p>P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim podruđjima Fokus podruđe: 6B) Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim podruđjima</p>				

Naziv aktivnosti 3.1.	Potpora za lokalnu društvenu infrastrukturu				
Obrazloženje aktivnosti	Razvoj temeljnih usluga i organizacija slobodnog vremena za stanovništvo potiče se s ciljem zadržavanja mladih na ruralnom području te stvaranja kvalitetne društvene infrastrukture i unapređenja kvalitete života. Dugoročni strateški cilj ZPP-a je poticanje uravnoteženog teritorijalnog razvoja ruralnih zajednica, a ovim se aktivnostima direktno doprinosi ostvarenju prioriteta 6 PRR-a RH (promicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima). Potpore za razvoj društvene infrastrukture u naseljima želi se poboljšati uvjete života u ruralnim područjima što je u skladu s fokus područjem 6B (poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima).				
Odgovorni za provedbu Aktivnosti	Nositelji aktivnosti su stručne službe LAG-a zadužene za pripremu natječajne dokumentacije, objavu poziva, administrativnu kontrolu te provjeru projektnog dosjea. U nositelje ubrajamo i povjerenstvo za odabir projekata koje će izvršiti kvalitativnu provjeru projekata. Stručne službe potom upućuju projektne prijedloge u Agenciju za plaćanja te ukoliko se projekti odobre, vrše kontrolu i nadzor projekata.				
Vremensko razdoblje za provedbu Aktivnosti	2018., 2019., 2020., 2021, i 2022. godina				
Popis tipova operacija za provedbu Aktivnosti	TO 3.1.1. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu				
Popis indikatora Aktivnosti	Naziv pokazatelja	Početa vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)
	Broj aktivnosti koje primaju potporu radi ulaganja u temeljne lokalne usluge za ruralno stanovništvo (TO 3.1.1.)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0	11	22
Naziv tipa operacije	TO 3.1.1. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu (tip operacije 7.4.1. PRR RH)				

<p>Korisnici</p>	<p>Korisnici su:</p> <ol style="list-style-type: none"> jedinice lokalne samouprave, trgovačka društva u većinskom vlasništvu jedinica lokalne samouprave, javne ustanove neprofitnog karaktera u kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave osim javnih vatrogasnih postrojbi, lokalnih i regionalnih razvojnih agencija, udruge/organizacije civilnog društva i vjerske zajednice koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima od posebnog interesa za lokalno stanovništvo (isključujući lokalne akcijske grupe) i čije su djelatnosti sukladno ciljnim skupinama i klasifikaciji djelatnosti udruga, povezane s prihvatljivim ulaganjem, lokalne akcijske grupe koje su odabrane unutar Programa ruralnog razvoja. <p>Prihvatljivi su korisnici čije se sjedište nalazi, a ulaganje odvija na području LAG-a Zagorje – Sutla.</p>
<p>Aktivnosti unutar tipa operacije</p>	<p>Prihvatljiva ulaganja su građenje i/ili opremanje:</p> <ol style="list-style-type: none"> dječjeg igrališta, sportske građevine, biciklističke staze i trake, tematskog puta i parka, građevine za ostvarivanje organizirane njege, odgoja, obrazovanja i zaštite djece do polaska u osnovnu školu (dječji vrtić, rekonstrukcija i opremanje prostora za izvođenje programa predškole u osnovnoj školi te rekonstrukcija i opremanje prostora za igraonicu pri knjižnici, zdravstvenoj, socijalnoj, kulturnoj i sportskoj ustanovi, udruzi te drugoj pravnoj osobi u kojima se provode kraći programi odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi), javne zelene površine (park i slično.), pješačke staze, pješačke zone, tržnice vatrogasnog doma vulturnog/društvenog centra
<p>Uvjeti prihvatljivosti</p>	<p>Uvjeti prihvatljivosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> biti usklađen s ciljevima i zadacima navedenim u LRS provoditi se na području LAG obuhvata imati suglasnost svih predstavničkih tijela jedinice lokalne samouprave na čijem se području projekt provodi koja sadrži „Opis projekta“ sa ključnim informacijama o projektu. Prilog uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja mora biti izrađen u skladu s predloškom iz Natječaja. Izrađeni i popunjeni predložak mora biti sastavni dio akta predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja

	<p>4. biti u skladu s lokalnom razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe i prostornim planom jedinice lokalne samouprave na čijem se području projekt provodi</p> <p>5. ne smije imati značajan negativni utjecaj na okoliš i/ili ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, odnosno ako je to propisano od strane nadležnog tijela predviđene su korektivne mjere</p> <p>6. mora imati svu potrebnu dokumentaciju u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja, ako je primjenjivo, a građevinska dozvola ili drugi akt kojim se odobrava građenje mora glasiti na nositelja projekta</p> <p>7. građenje (izgradnja i/ili rekonstrukcija) i/ili opremanje projekta je prihvatljivo u naseljima s najviše 5.000 stanovnika na području jedne jedinice lokalne samouprave unutar LAG obuhvata (za utvrđivanje broja stanovnika naselja koristit će se podaci o broju stanovnika Državnog zavoda za statistiku u skladu sa zadnjim važećim popisom stanovništva, odnosno drugi relevantni akti predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave o naseljima koja ulaze u sastav pojedine općine, odnosno grada u slučaju da je došlo do spajanja/razdvajanja/ ukidanja naselja unutar iste jedinice lokalne samouprave)</p> <p>8. provedba aktivnosti vezanih za ulaganje ne smije započeti prije podnošenja prijave projekta osim pripremnih aktivnosti</p> <p>9. aktivnosti građenja vezane uz projekt mogu započeti prije podnošenja prijave projekta, ali pod uvjetom da u trenutku podnošenja prijave projekta vrijednost započetih aktivnosti građenja ne prelazi 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt, no takvi troškovi nisu prihvatljivi, odnosno ulaganje u završetak građenja nije prihvatljivo</p> <p>10. fazno građenje je prihvatljivo samo ako su prilikom podnošenja prijave projekta prijavljene sve faze projekta te ako sve faze kumulativno ispunjavaju uvjete o prihvatljivosti projekta iz ovog Natječaja</p> <p>11. unutar jedne prijave projekta prihvatljivo je građenje (izgradnja ili rekonstrukcija) i/ili opremanje jednog projekta, osim kada je prijavljen projekt izgradnje/rekonstrukcije/opremanja jedne građevine u sklopu jednog Glavnog projekta te sadrži kombinaciju najmanje dvije od sljedećih vrsta projekata: vatrogasni dom i spremište, društveni dom/kulturni centar, turističko informativni centar, dječji vrtići ili kombinaciju najmanje dvije od sljedećih vrsta projekata: biciklistička staza (koja nije sastavni dio ceste), tematski put i park, javna zelena površina (park i slično), pješačka staza, pješačka zona.</p> <p>12. projekt mora biti namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i javno dostupan različitim pojedincima i interesnim skupinama m) nositelj projekta mora biti vlasnik građevine ili isti mora dokazati pravni interes.</p> <p>13. građevina koja je predmet rekonstrukcije i/ili opremanja mora biti postojeća u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja 14. Te drugi uvjeti sukladno LAG natječaju</p>
<p>Iznosi potpore</p>	<p>Najniži iznos potpore: 15.000,00 EUR</p> <p>Najviši iznos potpore: 50.000EUR (s PDV-om)</p> <p>Najviši iznos projekta: 250.000,00 EUR (s PDV-om)</p>
<p>Intenzitet potpore 1. i 2.</p>	<p>1. Intenzitet javne potpore po projektu/operaciji unutar ovog tipa operacije iznosi: do 80% od ukupnih prihvatljivih troškova projekta koji se provodi na području jedinice lokalne samouprave koja se razvrstava u VII. i VIII. skupinu; do 90% od ukupnih prihvatljivih troškova projekta koji se provodi na području jedinice lokalne samouprave koja se razvrstava u V. i VI. skupinu; do 100% od ukupnih prihvatljivih troškova projekta koji se provodi na području jedinice lokalne samouprave koja se razvrstava u I., i II. i III. i IV. Skupinu odnosno maksimalno 50.000 €.</p>

<p>Prihvatljivi troškovi</p>	<p>Troškovi su prihvatljivi ukoliko su u skladu s prihvatljivim aktivnostima. Prihvatljivi troškovi su svi troškovi koji se nalaze u listi prihvatljivih troškova. Lista prihvatljivih troškova se objavljuje uz LAG Natječaj i sastoji se od prihvatljivih materijalnih, nematerijalnih i općih troškova. Prihvatljivi nematerijalni troškovi su kupnja ili razvoj računalnih programa.</p>
<p>Neprihvatljivi troškovi</p>	<p>Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje su: a) porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV), u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a b) drugi porezi, naknade i doprinosi, c) kamate, d) rabljeni strojevi i oprema e) vozila, f) održavanje građevine i oprema za održavanje građevine, g) troškovi vezani uz ugovor o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi refinanciranja kamata, režijski i operativni troškovi, troškovi osiguranja te svi troškovi održavanja i amortizacije, h) novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka, i) troškovi nastali prije podnošenja Zahtjeva za potporu, osim općih troškova, ali ne prije 1. siječnja 2014. godine, j) opći troškovi vezani uz ulaganje koje je bilo predmet Zahtjeva za potporu, ukoliko ulaganje nije odobreno, k) nepredviđeni radovi u građenju i ostali nepredviđeni troškovi, l) plaćanje u gotovini.</p>
<p>Kriterij odabira za tip operacije</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Stupanj razvijenost JLS-a u kojem se ulaganje provodi sukladno indeksu razvijenosti • 2. Tip ulaganja/prioritetno ulaganje • 3. Doprinos kvaliteti života (potencijalni korisnici)
<p>Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022.</p>	<p>55,75%</p>
<p>Doprinosu prioritetu/ima EPFRR</p>	<p>P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima Fokus područje: 6.B) <i>Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima</i></p>

Strateški cilj 4	POTPORA ODRŽIVOM RAZVOJU LOKALNOG PODRUČJA LAG-a				
Obrazloženje cilja	<p>LAG predstavlja partnerstvo javnog, privatnog i civilnog sektora koji zajednički rade na poboljšanju uvjeta života na području LAG-a. Stoga je nužno konstantno educirati stanovnike područja LAG-a o novim modelima i mogućnostima rasta i razvoja te jačanja kvalitete života, ali usporedo je nužno ispitivati njihove potrebe i viđenje razvoja kako bi se realno stanje odrazilo kroz kvalitetno strukturiranu strategiju razvoja LAG-a. Članove LAG-a i zaposlenike LAG-a potrebno je dodatno usavršavati kako bi mogli djelovati kao motivatori u zajednici, ali i kako bi na kvalitetan način mogli oslušivati potrebe zajednice i osmišljavati kvalitetne odgovore na potrebe zajednice. Velik broj udruga na području LAG-a omogućava da se potiče daljnji socijalno-gospodarski razvoj područja, a kroz daljnji razvoj poslovnih zona i jačanje gospodarskih subjekata moguće je stvoriti mrežu za jasnu artikulaciju socio-ekonomskih uvjeta razvoja. Prilikom razvoju predstavlja i bogata ponuda dodatnih oblika obrazovanja stanovništva čime se jača demografska slika stanovništva. Strateški položaj LAG-(granično područje s Republikom Slovenijom) omogućava stvaranje kvalitetnih veza za provedbu transnacionalnih projekata u kojima se razmjenjuju stavovi, iskustva i primjeri dobre prakse u razvoju poljoprivrede i nepoljoprivrednih djelatnosti. Bogatstvo kulture, prirodnih vrijednosti i očuvanost krajolika dobra su osnova za stvaranje dodatne turističke ponude ili razvoj drugih nepoljoprivrednih djelatnosti na području LAG-a, a oblikovano i temeljeno na primjerima dobre prakse kroz međuteritorijalne i transnacionalne projekte.</p>				
Financijska alokacija %	<p>5% sredstava od sredstava ostvarenih kroz Podmjeru 19.2. PRR RH za provedbu aktivnosti suradnje 25% sredstava od sredstava ostvarenih kroz Podmjere 19.2. i 19.3. PRR RH za tekuće troškove i animaciju</p>				
Očekivani rezultati	<ol style="list-style-type: none"> 1. Povećana razina edukacije i informiranosti ruralnog stanovništva 2. Poboljšani ruralni životni i radni uvjeti 3. Stvorena nova radna mjesta 4. Provedeni projekti suradnje 				
Izlazni pokazatelji strateškog cilja odnosno očekivanih rezultata	Naziv pokazatelja Stvorena/očuvana radna mjesta kroz projekte kojima je dodijeljena potpora (LEADER)	Početna vrijednost (2014.) 0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	Provjera rezultata (2018.) 0	Ciljana vrijednost (2023.) 4	Ciljana vrijednost (2025.) 4
Popis aktivnosti	<p>Aktivnost 4.1. - Jačanje kapaciteta LAG-a i lokalnih dionika za provedbu LRS-a Aktivnost 4.2. - Umrežavanje i uspostava suradnje sa srodnim organizacijama</p>				

Doprinos prioritetima i fokus područjima PRR	P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima Fokus područje: 6B) Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima
---	---

Naziv aktivnosti 4.1.	Jačanje kapaciteta LAG-a i lokalnih dionika za provedbu LRS-a				
Obrazloženje aktivnosti	Aktivnost se odnosi na edukacija članova, zaposlenika i volontera LAG-a zbog razmjene i povećanja znanja te bolje osposobljenosti za provedbu LRS-a te organizaciju radionica za lokalne dionike o LRS-u zbog prezentacije aktivnosti LAG-a te povećanja iskorištenosti sredstava predviđenih LRS-om. Provođenjem ove aktivnosti direktno se implementira LEADER pristup u zajednici i to kroz pristup razvoju odozdo prema gore (bottom-up). Glavni preduvjet ispunjenja ciljeva 1 – 4 je jačanje kapaciteta LAG-a, pokrivanje troškova za administriranje provedbe LRS-a te provedbu svih postupaka praćenja i provedbe. Provedba LEADER pristupa doprinijet će dostizanju svih 6 zadanih prioriteta Europske unije, a posebno se ovim operacijama direktno doprinosi fokus području 6B (poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima). LEADER pristup omogućava da se lokalna zajednica uključi u oblikovanje razvoja regije u kojoj živi, a temelji se na jačanju svojih konkurentskih prednosti. Ovim aktivnostima najviše se ostvaruju zadani rezultati prioriteta 6 – promicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoj u ruralnim područjima.				
Odgovorni za provedbu Aktivnosti	Nositelji aktivnosti su stručne službe LAG-a koje provode natječaje u okviru pojedinih tipova operacija, upravljaju svakodnevnim poslovima LAG-a te organiziraju i provode aktivnosti animacije.				
Vremensko razdoblje za provedbu Aktivnosti	2016., 2017., 2018., 2019. i 2020. godina				
Popis tipova operacija za provedbu Aktivnosti	TO 4.1.1. - Provedba operacija unutar CLLD strategije TO 4.1.2. – Tekući troškovi i animacija				
Popis indikatora Aktivnosti	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)
	Ukupni javni rashodi u EUR – potpora za	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu	313.750EUR	1.684.018,95 EUR	1.684.018,95 EUR

	provedbu operacija u sklopu lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice (CLLD, TO 4.1.1.)	financirani projekti ovog tipa)			
	Ukupni javni rashodi u EUR – potpora za tekuće troškove i animaciju (TO 4.1.2.)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	114,900 EUR	365.701,17 EUR	365.701,17 EUR

Naziv tipa operacije	TO 4.1.1. - Provedba operacija unutar CLLD strategije (Podmjera 19.2. PRR RH)
Korisnici	Korisnici su odabrani LAG-ovi.
Aktivnosti unutar tipa operacije	Sukladno LRS-u i u skladu sa strategijom izraženom u programu, nakon odobrenja za dodjelu sredstava iz PRR 2014. - 2020., LAG-ovi će moći odabrati projekte za korisnike s područja LAG do razine od dodijeljenih sredstava. Nakon odabira projekata od strane LAG-a, Agencija za plaćanja će obaviti potrebne kontrole i isplatu sredstava nosiocima projekta. Jednom kada LAG bude odabran ili odbijen za ovaj tip operacije, više neće biti prihvatljivo stvaranje novih obveza ili troškova u okviru operacije Pripremna pomoć.
Uvjeti prihvatljivosti	<ol style="list-style-type: none"> 1. nositelj projekta mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti za tip operacije propisane Programom i provedbenim podzakonskim aktima. 2. nositelj projekta mora imati stalno prebivalište ili biti registriran ili imati podružnicu unutar područja koje obuhvaća odabrani LAG. 3. nositelj projekta mora biti odabran na natječaju koji je raspisao odabrani LAG. 4. projekt mora biti u skladu s vrstom potpore, intenzitetom potpore, najmanjim i najvišim iznosom potpore, prihvatljivim korisnicima, prihvatljivim ulaganjima, uvjetima prihvatljivosti, prihvatljivim i neprihvatljivim troškovima te općim uvjetima koji su navedeni u Programu i podzakonskim aktima za provedbu pojedine mjere, podmjere, tipa operacije. 5. projekt se mora provoditi na području odabranog LAG-a. 6. najviši iznos vrijednosti projekta za koji korisnik podnosi zahtjev za potporu u Podmjeri 19.2. iznosi do 100.000 eura u protuvrijednosti u kunama ili do najvišeg iznosa propisanog Programom i podzakonskim aktima za provedbu pojedine mjere, podmjere, tipa operacije.
Iznosi potpore	Najniži iznos potpore: definiran pojedinim tipom operacije Najviši iznos potpore: definiran pojedinim tipom operacije

Intenzitet potpore 1. i 2.	Intenzitet i maksimalna visina potpore po projektu ovisi o vrsti projekta, ograničenjima zadanim PRR 2014 - 2020, a dodatno će se razraditi u provedbenim aktima/ natječajima. Projekti koje odabire LAG mogu imati veći intenzitet potpore u odnosu na intenzitet koji je određen u mjerama PRR 2014. - 2020. Prilikom odlučivanja o intenzitetu potpore za određeni projekt, LAG će uzeti u obzir neke od sljedećih kriterija: zajednički interes, zajedničke korisnike, javni pristup rezultatima provedenog projekta, inovativan karakter projekta na lokalnoj razini, raspoloživu alokaciju sredstava, itd.. LAG može dodijeliti maksimalno 20% višu stopu potpore od propisane za određeni projekt u PRR-u 2014. - 2020. do maksimalne potpore od 100% po projektu, ovisno o važećim uvjetima državnih potpora.
Prihvatljivi troškovi	Projekti sufinancirani kroz operaciju provedba operacija u okviru CLLD strategije su projekti manjeg razmjera, projekti inovativno-eksperimentalnog karaktera koji se provode na području LAG-a. Projekti moraju biti u skladu s LRS-om LAG-a i PRR 2014 – 2020. Prihvatljivi troškovi opisani su pod specifičnim operacijama, podmjerama ili mjerama u PRR 2014. - 2020. i ovisе o odabranoj vrsti projekta. Prihvatljivi troškovi definirani su nacionalnim natječajem za provedbu podmjere 19.3.
Neprihvatljivi troškovi	Oni koji nisu definirani Strategijom i nisu u skladu s važećim pravilnicima za provedbu pojedinih mjera u okviru PRR RH.
Kriterij odabira za tip operacije	Kriteriji odabira projekata na razini LAG-a usklađeni su sa sljedećim principima: <ul style="list-style-type: none"> • kvorum od najmanje 51% članova Upravljačkog odbora mora odobriti odabir projekata • objektivni, transparentni i mjerljivi kriteriji na razini LAG za odabir projekata • kod glasovanja o odabiru projekata, sukob interesa mora se izbjeći kroz poštivanje procedure o izbjegavanju sukoba interesa • postupak ocjenjivanja i odabira projekata mora biti transparentan i načela za ovaj postupak moraju biti opisani u LRS-u
Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022.	Nije primjenjivo za ovaj tip operacije.
Doprinos prioritetu/ima EPFRR	P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima Fokus područje: <i>6B) Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima</i>

Naziv tipa operacije	TO 4.1.2. – Tekući troškovi i animacija (Podmjera 19.4. PRR RH)
Korisnici	1. Korisnik mora biti odabran unutar tipa operacije 19.2.1.od strane Agencije za plaćanja.

Aktivnosti unutar tipa operacije	Odabrani LAG-ovi unutar Podmjere 19.2 ostvaruju pravo na potporu za tekuće troškove i animaciju vezane uz troškove zaposlenika, ureda, opreme, odnosa s javnošću, monitoringa i evaluaciju LRS-a, razmjenu iskustava, pomoć pri pripremi projekta i slične aktivnosti iz dodijeljenog iznosa sredstava.
Uvjeti prihvatljivosti	<ol style="list-style-type: none"> (1) Korisnik mora biti odabran unutar tipa operacije 19.2.1. od strane Agencije za plaćanja. (2) Aktivnosti moraju biti završene i odnositi se na razdoblje koje obuhvaća zahtjev za isplatu. (3) U zahtjevu za isplatu jasno se moraju razdvojiti tekući troškovi i animacija. (4) Svi računi moraju biti plaćeni prije podnošenja zahtjeva za isplatu.
Iznosi potpore	<p>Najniži iznos potpore: nije određeno</p> <p>Najviši iznos potpore: do 25 % od ukupno dodijeljenih javnih izdataka kroz LRS</p>
Intenzitet potpore 1. i 2.	Za navedene aktivnosti LAG može koristiti do 25% iznosa od ukupno dodijeljenih javnih izdataka LRS.
Prihvatljivi troškovi	<p>Prihvatljive aktivnosti/troškovi unutar tekućih troškova su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. djelatnici i administrativni troškovi odabranih LAG-ova kao što su troškovi ureda LAG-a (najamnine, režije, uredski materijal itd.), troškovi djelatnika (plate, putni troškovi itd.), uredska oprema itd. 2. troškovi treninga za djelatnike i članove (treeninzi za promotore projekata se ne smiju financirati unutar tekućih troškova) kao što su troškovi stručnjaka, najam prostora za trening, hrana i piće, putni troškovi, dnevnice itd. 3. troškovi vezano za odnose s javnošću kao što su promotivni materijali, mrežne stranice, promotivne aktivnosti itd. 4. troškovi umrežavanja kao što je sudjelovanje djelatnika i članova LAG-a na sastancima, uključujući sastanke Mreže za ruralni razvoj i Europske mreže za ruralni razvoj, nacionalne i europske mreže LAG-ova 5. troškovi monitoringa i evaluacije LRS-a (na razini LAG-a) kao što su troškovi stručnjaka, itd. <p>Prihvatljive aktivnosti/troškovi unutar animacije:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razmjena znanja između dionika kao što su troškovi puta u smještaja, kotizacije, itd. 2. informiranje i promidžba LRS-a kao što su javni skupovi, letci, brošure, web stranice, itd. 3. pomoć potencijalnim korisnicima za razvoj projekata i pripremu prijave kao što su putni troškovi, uredska oprema, itd. 4. operativni troškovi nastali za potrebe animacije kao što su najamnine, režije, uredski materijal, uredska oprema, itd. 5. troškovi osoblja nastali provedbom animacije kao što su plaće, putni troškovi, itd. 6. troškovi nastali provedbom animacije kao što su uredski materijal, trošak stručnjaka, itd.

<p>Neprihvatljivi troškovi</p>	<p>Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a 2. drugi porezi, naknade, pristojbe i doprinosi osim prihvatljivih naknada i pristojbi kod putovanja i smještaja, javnog bilježnika, biljega, poštarina, doprinosa iz i na plaće zaposlenika, naknade prijevoza na i s posla, naknada za pribavljanje podatka iz institucija i ustanova potrebnih za rad LAG-a 3. kamate i tečajne razlike, 4. rabljeni strojevi i oprema, 5. vozila, 6. troškovi vezani uz ugovor o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi refinanciranja kamata i amortizacija, 7. troškovi jamstva i slične naknade, 8. novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka, 9. troškovi nastali prije dana podnošenja zahtjeva za potporu, 10. stipendije i nagrade
<p>Kriterij odabira za tip operacije</p>	<p>Nije primjenjivo za ovaj tip operacije.</p>
<p>Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022. godine</p>	<p>Nije primjenjivo za ovaj tip operacije, 25% od realiziranih sredstava kroz podmjernu 19.2. i 19.3.</p>
<p>Doprinosu prioritetu/ima EPFRR</p>	<p>P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima Fokus područje: 6B) Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima</p>

<p>Naziv aktivnosti 4.2.</p>	<p>Umrežavanje i uspostava suradnje sa srodnim organizacijama</p>
<p>Obrazloženje aktivnosti</p>	<p>Ova aktivnost obuhvaća sudjelovanje u radu LEADER mreže te učešće u radionicama/događanjima u organizaciji drugih institucija i organizacija zbog razmjene znanja i iskustava te umrežavanja sa srodnim organizacijama. Sudjelovanje u projektima iz područja djelovanja LAG-a kao partner i/ili nositelj zbog nadogradnje specifičnim znanjima i iskustvima te razvoja područja obuhvaćenog LAG-</p>

	om doprinijet će provedbi projekata vezanih uz identificirane sektorske teme i fokus područja LAG-a. Ciljevi primjene LEADER pristupa su, između ostalih, stvaranje novih, održivih mogućnosti zarade, diversifikacija gospodarskih aktivnosti, ohrabrivanje i razvoj aktivnosti ruralnog stanovništva da zajednički djeluje putem projekata suradnje te transfer postignuća, iskustava i stručnog znanja te dostupnost informacija i zaključaka. Upravo se kroz Aktivnost 5.2. doprinosi ostvarenju zadanih ciljeva i to kroz stvaranje platforme za suradnju među područja i interesnih skupina. Stoga Aktivnost 5.2. direktno doprinosi fokus području 6B (poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima) i prioritetu 6 – promicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoj u ruralnim područjima.				
Odgovorni za provedbu Aktivnosti	Nositelji aktivnosti su stručne službe LAG-a koje organiziraju susrete s ciljem poticanja suradnje, pripremaju projekte suradnje. Nositelji aktivnosti su i članovi povjerenstva za ocjenjivanje projektnih prijedloga koji ocjenjuju kvalitetu projekata suradnje.				
Vremensko razdoblje za provedbu Aktivnosti	2018., 2019. i 2020. godina				
Popis tipova operacija za provedbu Aktivnosti	TO 4.2.1. - Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a				
Popis indikatora Aktivnosti	Naziv pokazatelja	Početna vrijednost (2014.)	Provjera rezultata (2018.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2025.)
	Ukupni javni rashodi u EUR - priprema i provedba aktivnosti suradnje lokalne akcijske grupe (TO 5.2.1.)	0 (kroz LRS ili aktivnosti LAG-a do sad nisu financirani projekti ovog tipa)	0 EUR	45.517,50 EUR	45.517,50 EUR

Naziv tipa operacije	TO 4.2.1. - Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a (Podmjera 19.3. PRR RH)
Korisnici	Korisnici su odabrani LAG-ovi.
Aktivnosti unutar tipa operacije	Pripreme međuteritorijanih i/ili transnacionalnih projekata suradnje.
Uvjeti prihvatljivosti	1. cilj, tip ili tematsko područje planiranog projekta suradnje mora biti:

	<ul style="list-style-type: none"> - jačanje mladih poljoprivrednika na području LAG-a - poticanje/ informiranje ranjivih grupa za rad kroz OPG i razvijanje nepoljoprivrednih proizvoda - jačanje kapaciteta žena za poduzetništvo kroz razvoj OPG-ova koje za specifičnu proizvodnju i usluge u ruralnom području (npr. proizvodnja kozmetike, suvenira, uzgoj ljekovitog bilja i sl.) - poticanje osoba u nepovoljnom položaju za uključivanje u društvene i gospodarske aktivnosti na području LAG-a u svrhu suzbijanja socijalne isključenosti i siromaštva - financiranje projekata u domeni male infrastrukture kao jačanje kvalitete života stanovnika - jačanje ruralnog turizma te kreiranje inovativnih modela razvoja turizma na području LAG-a - poticanje kratkih lanaca opskrbe - razmjena dobre prakse u provedbi projekata financiranih kroz LRS - razvoj međusektorske suradnje i LEADER principa na području LAG-a <p><i>Opći uvjeti prihvatljivosti sukladno Natječaju.</i></p>
Iznosi potpore	<p>Najniži iznos potpore: nije definiran Najviši iznos potpore: 45.517,50 EUR</p>
Intenzitet potpore 1. i 2.	<p>1. 100% prihvatljivih troškova suradnje, a ne više od 5% iznosa od ukupno dodijeljenih javnih izdataka LRS-a</p>
Prihvatljivi troškovi	<p>Prihvatljivi troškovi odnose se na troškove koji su izravno povezani s provedbom međuteritorijanih i/ili transnacionalnih projekata suradnje i na onaj dio troškova iz ukupnih troškova projekta suradnje, koje sufinancira odabrani LAG i koji su navedeni u financijskom planu.</p>
Neprihvatljivi troškovi	<p>Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a 2. drugi porezi, naknade, pristojbe i doprinosi osim prihvatljivih naknada i pristojbi kod putovanja i smještaja, javnog bilježnika, biljega i poštarina 3. kamate i tečajne razlike 4. rabljeni strojevi i oprema 5. vozila

	<p>6. troškovi vezani uz ugovor o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi refinanciranja kamata i amortizacija</p> <p>7. troškovi jamstva i slične naknade</p> <p>8. novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka</p> <p>9. troškovi nastali prije dana donošenja odluke o pokretanju pripremnih aktivnosti za provedbu planiranog projekta suradnje</p> <p>10. troškovi nastali nakon 18 mjeseci od dana donošenja odluke o pokretanju pripremnih aktivnosti za provedbu planiranog projekta suradnje</p> <p>11. troškovi pripreme i podnošenja zahtjeva za isplatu</p> <p>12. stipendije i nagrade</p> <p>13. troškovi pretplate na časopise i magazine</p> <p>14. troškovi edukacije i osposobljavanja</p> <p>15. troškovi izrade studija, analiza, mišljenja, strategija i slično.</p>
Kriterij odabira za tip operacije	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt jasno navod poveznicu s prihvatljivim aktivnostima suradnje navedenim u LRS-u • Projekt obuhvaća aktivnosti navedene u LRS-u • Projekt je održiv i nakon iskorištenja javnih sredstava (jasno je opisana institucionalna, financijska održivost te podržavanje koncepta održivog razvoja) • Javni pristup rezultatima projekta • Zajednički interes • Ciljane skupine projektne ideje (nezaposleni, žene, mladi, osobe s invaliditetom, osobe treće životne dobi, socijalno osjetljive skupine, poljoprivrednici, mikro poduzetnici) • Utjecaj na okoliš
Financijska alokacija iz proračuna LRS-a do 2022. godine	Nije primjenjivo za ovaj tip operacije, 5% od realiziranih sredstava kroz podmjeru 19.2.
Doprinos prioritetu/ima EPFRR	P6: Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima Fokus područje: 6B) Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima

ODABIR PROJEKATA NA RAZINI LAG-a

Odabir projekata na razini LAG-a definiran je pripadajućim pravilnikom te internim proceduralnim aktima LAG-a, usvojenim od strane Upravnog odbora LAG-a, a osnova za izradu akata je procedura opisana u ovom poglavlju.

Procedura odabira projekata sastoji se od:

1. FAZA – DEFINIRANJE OPĆIH UVJETA PRIHVATLJIVOSTI

Opći uvjeti prihvatljivosti odnose se na definiranje strateških prioriteta i tipova operacija u skladu s LRS-om LAG-a Zagorje - Sutla, identificiranje prihvatljivih prijavitelja sukladno raspisu ciljeva, aktivnosti i tipova operacija u LRS-u:

- **Strateški prioriteti** – kako je definirano na sjednici Upravnog odbora LAG-a Zagorje - Sutla, 07.12.2015. godine, strateški prioriteti razvoja su: CILJ RAZVOJA BROJ 1 – Promoviranje uspješnog i održivog gospodarstva na području LAG-a, CILJ RAZVOJA BROJ 2 – Diversifikacija poljoprivrednih aktivnosti uz inkluzivno ruralno područje LAG-a, CILJ RAZVOJA BROJ 3 – Podrška održivom razvoju prostora kao temelj života budućih generacija, CILJ RAZVOJA BROJ 4 – Jačanje lokalnog tržišta i prepoznatljivosti prostora LAG-a, CILJ RAZVOJA BROJ 5 – Potpora održivom razvoju lokalnog područja LAG-a.
- **Tipovi operacija** – odnose se na usklađenost prihvatljivih projekata i aktivnosti unutar projekata s Programom ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. godine (PRR) te predloženim mjerama ruralnog razvoja na nacionalnoj razini.
- **Prihvatljivi prijavitelji** – u skladu s identificiranim prihvatljivim projektima i tipovima operacija u odnosu na mjere ruralnog razvoja u Republici Hrvatskoj, izrađuje se detaljan opis prihvatljivih prijavitelja s uvjetima prihvatljivosti.

Detaljan opis tipova operacija, prihvatljivih aktivnosti, uvjeta prihvatljivosti, prihvatljivih i neprihvatljivih troškova, prihvatljivih prijavitelja i intenziteta potpore nalazi se u ovom prilogu (Dodatak 6).

Nepristranost i transparentnost prilikom odabira projekata

Odabir projekata mora biti nepristran i transparentan što se osigurava sprječavanjem sukoba interesa. Sukob interesa ne postoji ako osoba koja sudjeluje u postupku odabira projekata nije osobno, kao niti članovi njegove obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj) sljedeće:

- zaposlenik, član, član upravnog ili bilo kojeg drugog tijela ili čelnik upravnog tijela nositelja projekta niti bilo koje druge fizičke/pravne osobe povezane na bilo koji način s nositeljem projekta (partnerski odnos u provedbi projekta i sl.)
- u odnosu na nositelja projekta ima bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes, nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Osobe koje sudjeluju u postupku odabira projekata moraju biti upoznate s popisom nositelja projekata koji su se prijavili na LAG natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti koja je objavljena na službenoj mrežnoj stranici Agencije za plaćanja (www.apprrr.hr) i kojom se potvrđuje da se niti one niti članovi njihovih obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost prilikom postupka odabira projekata, i da će u postupku odabira projekata postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija te vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, osoba koja sudjeluje u postupku odabira projekata obvezna je o tome odmah izvijestiti ostale sudionike i nadležno tijelo LAG-a te pisanim putem putem zatražiti izuzimanje iz daljnjeg postupka u vezi s projektom na koji se odnosi potencijalni/utvrđeni sukob interesa. U toj situaciji odabrani LAG izuzima takvu osobu iz daljnjeg postupanja kod predmetnog projekta.

Pitanje sukoba interesa mora biti uključeno u dnevni red sjednica/sastanaka/povjerenstava.

2. FAZA – PRIPREMA DOKUMENTACIJE

Priprema dokumentacije za prikupljanje projekata obuhvaća pripremu tehničke dokumentacije za objavu javnog poziva – tekst natječaja, upute za prijavitelje, prijavne obrasce i popratnu dokumentaciju. Pripremljeni obrasci objavit će se na internetskim stranicama LAG-a te svih članova LAG-a ako je moguće kako bi bili dostupni u elektronskoj verziji svim potencijalnim prijaviteljima.

Tekst LAG Natječaja sadrži minimalno sljedeće informacije:

- predmet, svrhu i iznos raspoloživih sredstava LAG Natječaja,
- uvjete prihvatljivosti nositelja projekta i dokumentaciju,
- uvjete prihvatljivosti projekta i dokumentaciju,
- uvjete prihvatljivosti troškova i dokumentaciju,
- kriterije odabira projekata i dokumentaciju,
- prihvatljive i neprihvatljive troškove,
- detaljni postupak odabira projekata,
- visinu i intenzitet potpore (s jasno definiranim uvećanjima),
- način, uvjete i rokove prijave projekta,
- popis priloga i obrazaca.

LAG Natječaj je moguće izmijeniti i/ili dopuniti najkasnije dodana koji prethodidatumu kojim počinje rok za prijavu projekata pri čemu se predmetna izmjena i/ili dupuna objavljuje na mrežnoj stranici LAG-a.

3. FAZA – OBJAVA POZIVA

Poziv se objavljuje sukladno izrađenom Godišnjem akcijskom planu provedbe LRS-a u tekućoj godini. Natječaj za dodjelu sredstava za pojedini Tip operacije raspisuje se samo ukoliko je Agencija za plaćanja na nacionalnoj razini raspisala najmanje jedan natječaj za taj tip operacije. Poziv se objavljuje na internetskim stranicama LAG-a te svih članova LAG-a koji imaju funkcionalne i operativne Internetske stranice te se informacija o otvorenom natječaju objavljuje u tiskanom izdanju regionalnog tjednika ili dnevnog tiska. Tijekom otvorenog poziva nužno je organizirati minimalno 1 info-dan za potencijalne prijavitelje s jasnim uputama o ispunjavanju obrazaca, ciljem i svrhom prijave projekata. Ovaj info dan moguće je iskoristiti kao komunikacijski alat za promicanje temeljenih načela LAG-a, dodatnu animaciju članova te širenje svijesti o zajedničkom lokalnom djelovanju te participativnom pristupu u upravljanju lokalnim područjem. U fazi objave poziva potrebno je odrediti asministratore za predmetni natječaj koji će zaprimati i odgovarati na pitanja korisnika zaključno do 7 dana prije zatvaranja Poziva. LAG može pomoći u pripremi projekata u vidu edukacija, treninga ili savjetovanja, ali je zabranjeno pisanje projekata, pripremanje natječajne dokumentacije i obrazaca za projekte koji se planiraju prijaviti na LAG natječaj. U interesu jednakog tretmana, odabrani LAG ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost nositelja projekta, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.

4. FAZA – ZAPRIMANJE, OCJENJIVANJE I ODABIR PROJEKATA

Projektne prijedlozi zaprimaju se putem službene adrese LAG-a Zagorje Sutla na način i u vrijeme kako je definirano Uputama za prijavitelje. Ocjenjivanje projekata vrši se prema unaprijed određenim kriterijima opisanim u narednom poglavlju – Kriteriji za odabir projekata. Postupak odabira projekata sastojise od sljedećih faza:

- 1. administrativna kontrola projekata,
- 2. ocjenjivanje projekata od strane Ocjenjivačkog odbora,
- 3. odabir projekata od strane UO LAG-a,
- 4. prigovori na odlukeLAG-a.

1. Administrativna kontrola projekata

Nositelj projekta podnosi prijavu projekta prema uvjetima i rokovima propisanim LAG Natječajem.

Administrativnu kontrolu provodi LAG na način propisan LAG Natječajem i procedurama usvojenim od strane Upravnog odbora LAG-a.

Cilj administrativne kontrole je utvrditi pravovremenost i potpunost prijave te prihvatljivost nositelja projekta sukladno odredbama propisanim LAG natječajem. Administrativni kriteriji te posljedično i administrativna kontrola, po svojoj naravi, ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projekta

već se u postupaku kontrole postupka prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakim za sve nositelje projekata, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

U slučaju neispunjavanja pojedinih kriterija, projekt se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

2. Ocjenjivanje projekata od strane Ocjenjivačkog odbora

Cilj ove faze je provjeriti usklađenost projekta s uvjetima prihvatljivosti i kriterijima odabira iz LRS, utvrđivanje prihvatljivih troškova/aktivnosti i iznosa istih, intenziteta i iznosa javne potpore, broja bodova po projektu, a sve to zavisno o tipu operacije.

Ocjenjivanje projekata obavlja Ocjenjivački odbor LAG-a kojeg imenuje Upravni odbor LAG-a iz redova neovisnih stručnjaka koji imaju iskustva u provedbi projekata financiranih iz EU fondova, a temeljem javnog poziva. Svi članovi Ocjenjivačkog odbora podliježu pravilima o izbjegavanju sukoba interesa. Ocjenjivanje se provodi prema kriterijima za pojedini tip operacije te prema dodatnim kriterijima. Da bi projekt bio pozitivno ocijenjen mora dobiti minimalni broj bodova prema kriterijima za specifični tip operacije.

Nakon što Ocjenjivački odbor LAG-a završi ocjenjivanje za sve pozitivne projekte formira se rang lista sukladno kriterijima odabira projekata navedenim u LRS pri čemu se bodovi za tip operacije i bodovi za dodatne kriterije zbrajaju. U slučaju istog broja bodova gleda se vrijeme prijave projekta (označeno od strane poštanskog ureda na kuverti) te prednost imaju ranije prijavljeni projekti. Rang lista mora sadržavati jasno obrazloženje za svaku preporuku uz obavezno naznačeni naziv projekta, prihvatljive troškove/aktivnosti, maksimalni iznos prihvatljivog troška/aktivnosti, intenzitet i iznos potpore te ostvareni broj bodova uz jasnu napomenu UO LAG-a o opravdanosti projekta. Negativno ocijenjeni projekti isključuju se iz daljnjeg postupka odabira. Na listi iz se nalaze i projekti koji su isključeni iz postupka odabira projekata. Prednost na rang listi imaju projekti s ostvarenim većim brojem bodova.

U slučaju kada se, temeljem rangliste, utvrdi da nema dovoljno raspoloživih sredstava za sve pozitivne projekte, a sve sukladno alociranim sredstvima propisanim LAG Natječajem, određuje se prag iznad kojeg će se nalaziti svi projekti za koje postoji dovoljno raspoloživih sredstava, a sukladno bodovima i vremenu prijave.

3. Odabir projekata od strane UO LAG-a

LAG prilikom odabira projekata mora osigurati sljedeća načela:

- najmanje 51% članova UO LAG-a mora glasovati za projekt nakon što su svi sukobi interesa prijavljeni i poštivajući kvorum prilikom odlučivanja,
- bilo koja pojedinačna interesna skupina ne posjeduje više od 49% glasačkih prava prilikom odlučivanja,
- od članova UO LAG-a koji su glasovali za projekt najmanje 50 % glasova pripada partnerima koji ne pripadaju tijelima javne vlasti,
- kvorum od 51% članova mora fizički prisustvovati sjednicama UO LAG-a kako bi odluke bile pravovaljane. Upotreba pisane procedure kako bi se omogućio kvorum nije dozvoljena,

- glasovanje upotrebom pisane procedure je dozvoljeno sukladno članku 34. Uredbe (EU) br. 1303/2013 uz poštivanje kvoruma,
- nepristranost i transparentnost prilikom odabira projekata,
- jednakost u postupanju prema svim nositeljima projekata i svim uključenim stranama prilikom postupka odabira projekata,
- zaštita osobnih podataka,
- zabrana diskriminacije po bilo kojoj osnovi kao što su rasa, boja kože, spol, jezik, vjera, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovina, rođenje, naobrazba, društveni položaj ili druge osobine.

Članovi UO LAG-a moraju imati relevantnu dokumentaciju prilikom odlučivanja i unaprijed biti obaviješteni o održavanju sjednice. Na zahtjev članova UO LAG-a, ocjenjivači mogu prisustvovati sjednicama kako bi im obrazložili projekt. UO LAG-a može zatražiti od Ocjenjivačkog odbora LAG-a dodatne informacije kako bi moglo donijeti ispravnu odluku pri čemu nije obvezno prihvatiti preporuku Ocjenjivačkog odbora LAG-a, ali mora biti zabilježen jasan razlog za donošenje takve odluke. Ukoliko se dogodi takva situacija, UO LAG-a mora dokazati vlastitom provjerom da predloženi projekt nije/je prihvatljiv.

Članovi UO LAG-a moraju odobriti i isključenje projekata iz postupka odabira.

Nakon odabira projekata od strane UO LAG-a, odabrani LAG izdaje odluke i šalje ih nositeljima projekata sukladno propisanome u LAG Natječaju. U slučaju da se nakon izuzimanja članova UO LAG-a zbog sukoba interesa ne može osigurati kvorum i ravnopravnost u odlučivanju, odlučivanje o odabiru projekta obavlja skupština odabranog LAG-a, pri čemu prilikom odlučivanja vrijede ista pravila navedena iz za UO LAG-a.

5. Prigovori na odluke LAG-a

Nositelji projekata imaju pravo podnijeti prigovor na odluke odabranog LAG-a zbog:

- povrede odredbi LAG natječaja,
- pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja i/ili,
- pogrešne primjene pravnog propisa na kojem se temelji odluka.

Prigovor se podnosi preporučenom poštom na adresu LAG-a u roku propisanim LAG Natječajem. Tijelo LAG-a nadležno za prigovore po LAG natječaju je Nadzorni odbor LAG-a te su njegove odluke konačne i ne mogu biti promijenjene od strane UO LAG-a. LAG je dužan obavijestiti nositelja projekta o odluci tijela LAG-a nadležnog za prigovore.

Popis projekata koji su odabrani od strane LAG-a biti će objavljeni na mrežnoj stranici LAG-a nakon utvrđivanja rang liste odabranih projekata. Objava će uključivati minimalno sljedeće podatke:

- naziv nositelja projekta;

- naziv projekta i njegov kratak opis;
- intenzitet potpore i iznos javne potpore.

6. FAZA – PODNOŠENJE ODABRANIH PROJEKATA U AGENCIJU ZA PLAĆANJA

Nakon završetka natječaja za pojedini Tip operacije, LAG je dužan u ime i za račun nositelja projekta podnijeti Zahtjev za potporu putem AGRONET-a u roku šezdeset (60) dana od dana donošenja odluke na LAG razini. Odabrani LAG podnosi Zahtjev za potporu za odabrane projekte. Agencija za plaćanja provodi postupak dodjele potpore temeljem objavljenog natječaja za provedbu LRS. Postupak dodjele potpore ne može trajati duže od devedeset (90) dana od dana zaprimanja potpunog Zahtjeva za potporu, do dana donošenja Odluke o dodjeli sredstava, odnosno Odluke o odbijanju Zahtjeva za potporu.

Nositelj projekta mora biti upisan u Evidenciju korisnika

Administrativnu kontrolu Zahtjeva za potporu provodi Agencija za plaćanja. Tijekom provjere prihvatljivosti troškova provjerava se i osigurava da su ispunjeni uvjeti za sufinanciranje pojedinog projekta provjerom opravdanosti dostavljenih troškova te ekonomske i financijske održivosti nositelja projekta/projekta, te se isključuju neprihvatljivi troškovi i određuje najviši iznos prihvatljivih troškova, a sve to zavisno o tipu operacije. Ako je primjenjivo, provjerava se i postupak nabave.

Agencija za plaćanja prilikom provedbe administrativne kontrole Zahtjeva za potporu može od LAG-a i/ili nositelja projekta tražiti dopune, ispravke i obrazloženja na način i u rokovima koji se propisuju natječajem za provedbu LRS.

Ako Agencija za plaćanja utvrdi da je projekt od trenutka odabira promijenjen i/ili su uvjeti po kojima je nositelj projekta ostvario bodove sukladno kriterijima odabira promijenjeni, Agencija za plaćanja ima pravo nositelju projekta odrediti financijsku korekciju i umanjiti potporu ili odbiti zahtjev za potporu, u skladu s propisanim u natječaju za provedbu LRS.

Agencija za plaćanja će nakon provedene administrativne kontrole donijeti sljedeće akte:

- Odluku o odbijanju Zahtjeva za potporu ili,
- Odluku o dodjeli sredstava, a sukladno Pravilniku o provedbi podmjere 19.2.

Odluka o dodjeli sredstava za svaki pozitivan Zahtjev za potporu sadržavat će:

- maksimalni odobreni iznos potpore,
- prava i obveze nositelja projekta,
- iznos i razlog umanjenja potpore,
- postupovne odredbe prilikom provedbe projekta,
- kontrola na terenu,

- isplata sredstava,
- povrat sredstava,
- rokovi u kojima nositelj projekta mora ispuniti pojedine uvjete.

Agencija za plaćanja će nositelju projekta prije slanja Odluke o dodjeli sredstava dostaviti predložak Izjave o nepromijenjenim okolnostima koju je nositelj projekta dužan popunjenu i potpisanu dostaviti Agenciji za plaćanja u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja predloška.

U slučaju da nositelj projekta ne dostavi potpisanu Izjavu o nepromijenjenim okolnostima, smatrat će se da je odustao od Zahtjeva za potporu te će se donijeti Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o dodjeli sredstava.

Aktivnosti provedbe projekata mogu započeti nakon donošenja odluke o dodjeli sredstava.

KRITERIJI ZA ODABIR PROJEKATA

Bodovanje projekata vrši Ocjenjivački odbor prema definiranim kriterijima za odabir projekta unutar Svakog strateškog cilja. Kriteriji odabira navedeni su na razini Tipa operacija unutar pojedinog Strateškog cilja ove Strategije.

1. Kriteriji odabira unutar Strateškog cilja 1 - PROMOVIRANJE USPJEŠNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA NA PODRUČJU LAG-a

TO 1.1.1. - Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava (tip operacije 4.1.1. PRR RH)		
R.br.	Kriterij	Bodovi
1.	Veličina gospodarstva	Maksimalno 20
	Do 14.999	15
	Od 15.000 do 49.000	20
	Od 50.000	10
2.	Udruživanje proizvođača (Prijavitelj je zadruga)	10
3.	Stručni kapacitet poljoprivrednog gospodarstva	Maksimalno 20 (mogu se ostvariti bodovi po oba kriterija)
	Poljoprivredno gospodarstvo ima najmanje 1 zaposlenika u godini prije prijave na LAG natječaj. Zaposlenicima se smatraju zaposleni temeljem ugovora o radu te samozaposlene osobe - vlasnik obrta, nositelj ili član/ovi OPG-a kojima je rad u	10

	<p>obrtnu/OPG-u jedino i glavno zanimanje odnosno plaćaju doprinose isključivo kao obrtnik/poljoprivrednik. NAPOMENA: Zaposlenik mora raditi na PG-u od najmanje 1.7.2021. godine.</p> <p>Nositelj/član poljoprivrednog gospodarstva ima završen stručni studiji (s manje od 180 ECTS bodova) ili sveučilišni/stručni preddiplomski studiji ili sveučilišni diplomski studiji ili specijalistički diplomski stručni studiji ili poslijediplomski specijalistički studiji (odnosno sukladne studije prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, br. 123/03.)) NAPOMENA: Nositelj/član mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava prije 1.7.2021. godine osim ako je Nositelj mladi poljoprivrednik.</p>	10
4.	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva je mladi poljoprivrednik. NAPOMENA: Nositelj mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava prije raspisivanja LAG natječaja.	15
5.	Poljoprivredno gospodarstvo je u Upisniku subjekata u ekološkoj proizvodnji	10
6.	Duljina trajanja poreznog statusa	Maksimalno 10
	Korisnik je u Registru poreznih obveznika na dohodak ili dobit ili dodanu vrijednost kraće od 5 godina	5
	Korisnik je u Registru poreznih obveznika na dohodak ili dobit ili dodanu vrijednost duže od 5 godina	10
7.	Sektor ulaganja. NAPOMENA: Kako bi Korisnik ostvario bodove najmanje 50% poljoprivrednih resursa iz izračuna ekonomske veličine mora se odnositi na prioritetni sektor.	Maksimalno 10
	Voće i povrće	10
	Stočarstvo	7
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		95
PRAG PROLAZNOSTI		50

TO 1.2.1. - Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava (tip operacije 6.3.1. PRR RH)		
R.br.	Kriterij	Bodovi
1.	Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva	Maksimalno 5
	2.000 € – 5.999 €	5
	6.000 € – 7.999 €	3
2.	Porezni status poljoprivrednog gospodarstva	Maksimalno 10
	Poljoprivredno gospodarstvo upisano je u registar poreznih obveznika i/ili uplaćuje doprinose po osnovi poljoprivrede prije 1.1.2020. godine	10
	Poljoprivredno gospodarstvo upisano je u registar poreznih obveznika i/ili uplaćuje doprinose po osnovi poljoprivrede nakon 1.1.2020. godine	5
3.	Status ekološkog proizvođača.	Maksimalno 10
	Poljoprivredno gospodarstvo u upisniku je ekoloških proizvođača.	10
	Poljoprivredno gospodarstvo u prijelaznom je razdoblju te će do kraja provedbe projekta biti upisano u upisnik ekoloških proizvođača.	8
4.	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva je mladi poljoprivrednik	10

5.	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva isključivo se bavi poljoprivrednom djelatnošću najmanje od 1. ožujka 2020. godine (ne ostvaruje dohodak po osnovi nesamostalne djelatnosti odnosno nije u mirovini; obrtima se priznaju bodovi ukoliko je poljoprivreda glavna djelatnost te je iz potvrde HZMO vidljivo da vlasnik obrta doprinose plaća po osnovi samostalne djelatnosti; trgovačkim društvima - j.d.o.o. ili d.o.o. se priznaju bodovi ukoliko su u 2019. godini imali najmanje jednog zaposlenog).	10
6.	Projekt doprinosi povećanju poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gospodarstvu (sukladno EVPG kalkulatoru)	10
7.	Poticanje udruživanja poljoprivrednih proizvođača. Nositelj projekta je Zadruga.	10
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		65
PRAG PROLAZNOSTI		20

2. Kriteriji odabira unutar Strateškog cilja 2 - DIVERSIFIKACIJA POLJOPRIVREDNIH AKTIVNOSTI UZ INKLUZIVNO RURALNO PODRUČJE

TO 2.1.1. - Razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima (mjera 6.4.1. PRR RH)		
R.br.	Kriterij	Bodovi
1.	Osposobljenost nositelja poljoprivrednog gospodarstva ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva	Maksimalno 15
	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva (nositelj OPG-a, vlasnik obrta ili odgovorna osoba u poduzeću) ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima završen sveučilišni (preddiplomski ili diplomski ili poslijediplomski studij) ili stručni studij (stručni studij ili specijalistički diplomski stručni studij) odnosno nositelj je nepoljoprivredne djelatnosti duže od 5 godina	15
	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva (nositelj OPG-a, vlasnik obrta ili odgovorna osoba u poduzeću) ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima završenu srednju školu i/ili položen stručni verificirani tečaj vezano za nepoljoprivrednu djelatnost za koju se prijavljuje	10

2.	Ulaganje doprinosi stvaranju 1 ili više novih radnih mjesta	15
3.	Ulaganje se odnosi na unaprjeđenje usluga u području ruralnog turizma	Maksimalno 15
	tradicijskih i umjetničkih obrta	15
4.	Nositelj projekta je u upisniku ekoloških proizvođača	10
		15
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		60
PRAG PROLAZNOSTI		25

3. Kriteriji odabira unutar Strateškog cilja 3 - PODRŠKA ODRŽIVOM RAZVOJU PROSTORA KAO TEMELJ ŽIVOTA BUDUĆIH GENERACIJA

TO 3.1.1. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu (tip operacije 7.4.1. PRR RH)		
R.br.	Kriterij	Bodovi
1.	Stupanj razvijenost JLS-a u kojem se ulaganje provodi sukladno indeksu razvijenosti	Maksimalno 20
	JLS čija je vrijednost indeksa razvijenosti od 75 % do manje od 100 % prosjeka RH	20
	JLS čija je vrijednost indeksa razvijenosti od 100 % do manje od 125 % prosjeka RH	15
2.	Tip ulaganja/prioritetno ulaganje	Maksimalno 20
	ulaganje u rekonstrukciju (sa ili bez opremanja)	20
	ulaganje u opremanje (bez gradnje)	10
	ulaganje u građenje (sa ili bez opremanja)	5
3.	Doprinos kvaliteti života (potencijalni korisnici)	Maksimalno 20
	Ulaganja u građevine za ostvarivanje organizirane njege, odgoja, obrazovanja i zaštite djece do polaska u osnovnu školu (dječji vrtići, rekonstrukcija i opremanje prostora za izvođenje programa predškole u osnovnim školama te rekonstrukcija i opremanje prostora za igraonice pri knjižnicama, zdravstvenim, socijalnim, kulturnim i sportskim ustanovama, udrugama te drugim pravnim osobama u kojima se provode kraći programi odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi uz suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi)	20
	Ulaganje u javno dostupnu infrastrukturu otvorenu za sve pojedince i sve interesne skupine (javne zelene površine – parkovi i sl.; pješačke staze; pješačke zone; dječja igrališta, sportske i građevine kojim ne upravlja udruga, biciklističke staze, tematski putovi i parkovi)	15

Ulaganje u tržnice	10
MAKSIMALNI BROJ BODOVA	60
PRAG PROLAZNOSTI	20

5. Dodatni kriteriji za odabir projektnih prijedloga (LEADER/CLLD)

Kriteriji		Maks. broj bodova
Opći kriteriji	Opis kriterija	
Inovativnost	Projektni prijedlog uvodi nove proizvode i usluge odnosno nove tehnologije I tehnološke procese Ako DA – 5 bodova Ako NE – 0 bodova	5
Financiranje	Projektni prijedlog ima osigurano minimalno 50% vlastitih sredstava <ul style="list-style-type: none"> • ako ima 75% - 5 bodova • ako ima 50-75% - 3 bodova 	5
Ujednačen razvoj cijelog područja	Projektni prijedlog pridonosi ujednačenom razvoju cijelog područja LAG-a <ul style="list-style-type: none"> • projektna ideja pridonosi ujednačenom razvoju svih JLS odnosno ulaganje se provodi na području JLS s manje od 75% indexa razvijenosti – 5 bodova • projektna ideja pridonosi ujednačenom razvoju 50% JLS odnosno ulaganje se provodi na području JLS s manje od 100% indexa razvijenosti – 3 boda • projektna ideja pridonosi ujednačenom razvoju 1 JLS odnosno ulaganje se provodi na području JLS s više od 100% indexa razvijenosti – 0 boda 	5
Uključenost lokalne zajednice (primjenjivo za TO 3.1.1.)	U realizaciju projektne ideje uključeni su predstavnici više sektora (javni, privatni, civilni) <ul style="list-style-type: none"> • uključeni predstavnici sva 3 sektora – 5 bodova • uključeni predstavnici 2 sektora – 3 bodova • uključeni predstavnici 1 sektora – 0 boda 	5
Primjena u drugim područjima	Projektni prijedlog predstavlja primjer dobre prakse te je primjenjiv za druge korisnike <ul style="list-style-type: none"> • Ako DA – 5 bodova 	5

	<ul style="list-style-type: none"> • Ako NE – 0 bodova 	
Upravljanje projektima	<p>Ocjena sposobnosti i reference podnositelja/nositelja projektnog prijedloga</p> <ul style="list-style-type: none"> • nema provedenih projekata vrijednosti veće od 5.000 EUR – 5 bodova • manje od 3 uspješno provedena projekta vrijednosti veće od 5.000 EUR – 3 boda • 3 i više uspješno provedenih projekata vrijednosti iznad 5.000 EUR – 0 bodova 	5
Jednake mogućnosti	<p>Ciljana skupine ili nositelj projektnog prijedloga je iz osjetljivih skupina društva (žene, mladi, osobe 3. životne dobi, osobe s invaliditetom)</p> <ul style="list-style-type: none"> • DA, mladi – 10 bodova • DA, ostale skupine – 5 bodova • NE – 0 bodova 	10
Projektna ideja doprinosi uspješnom i održivom gospodarstvu na područja LAG-a	<ul style="list-style-type: none"> • ako DA - 5 • ako NE - 0 	5
Projektna ideja doprinosi očuvanju prirodnih, gospodarskih, kulturno-povijesnih i tradicijskih značajki LAG-a	<ul style="list-style-type: none"> • ako DA - 5 • ako NE - 0 	5
Projektna ideja doprinosi povećanju kvalitete života na području LAG-a kroz nove društvene usluge (ne primjenjuje se na TO usmjerene poljoprivrednoj proizvodnji TO 1.1.1. i TO 1.2.1.)	<ul style="list-style-type: none"> • ako DA - 5 • ako NE - 0 	5
Ukupan broj bodova:		55